

Liceo Pluricomprendivo

RENATO CARTESIO



**PIANO DI FORMAZIONE PER
IL TRIENNIO 2016/2019**



PROGRAMMAZIONE DELLE ATTIVITA' FORMATIVE RIVOLTE AL PERSONALE PER IL TRIENNIO 2016/2019

FORMAZIONE DEL PERSONALE DOCENTE

La formazione e l'aggiornamento in servizio del personale docente costituisce un diritto-dovere fondamentale del personale direttivo e docente. Nel nuovo quadro normativo (legge 107/2015) viene qualificata infatti come "obbligatoria, permanente e strutturale".

Il Liceo Cartesio presta particolare attenzione a tale attività dato che essa offre all'insegnante l'occasione di conoscere e di confrontarsi con le più recenti metodologie didattiche, di esaminare nuovi percorsi didattici, di elaborare più idonee strategie educative.

Pertanto, visti gli esiti del **R.A.V.** (pag.) e del questionario on line somministrato ai docenti teso a monitorarne le reali esigenze formative dei docenti, pianificato il percorso per la realizzazione delle azioni previste dal **Piano di Miglioramento** (allegato A), tenuto conto delle indicazioni ministeriali contenute nelle **nota 2915 del 15/09/2016**, facendo riferimento all'elaborazione del PNSD, l'Istituto scolastico si propone l'organizzazione delle seguenti attività formative, che saranno specificate nei tempi e modalità nella programmazione dettagliata per anno scolastico, anche in base alle risorse finanziarie disponibili.

Le attività proposte prevedono

- attività in presenza
- ricerca in classe
- lavoro collaborativo
- lavoro in rete
- studio documentato

Sono inoltre previsti momenti di auto aggiornamento mediante:

- lettura di testi e riviste specialistiche
- scambio di esperienze didattiche e materiali digitali tra docenti
- partecipazione a conferenze e seminari
- partecipazione a corsi di aggiornamento gestiti dal Ministero, dall'Università o da altri enti
- formazione on line mediante la piattaforma "Cartesio digitale"
- ricerca di metodologie didattiche innovative
- ricerca su criteri, strumenti e metodi per la valutazione

E' prevista, inoltre, l'attivazione di uno "Sportello Digitale" *on demand* per la formazione digitale di base. Saranno organizzati piccoli gruppi di lavoro su argomenti specifici per risolvere le eventuali difficoltà che potrebbero presentarsi con l'implementazione delle nuove metodologie e/o strategie didattiche innovative.



Per l'anno **2016/2017** il piano di auto-aggiornamento e formazione è articolato in 2 macro Unità Formative relative al PNSD:

1. U.F. (12 ore in presenza + 8 on line)

- a) autonomia organizzativa e didattica
- b) didattica per competenze e innovazione metodologica
- c) competenze digitali e nuovi ambienti di apprendimento

2. U.F. (6 ore in presenza + 4 on line)

- a) didattica inclusiva
- b) valutazione

Attività formativa (2016/2017)	Personale coinvolto	Priorità strategica correlata
Progettare per competenze	docenti	<ul style="list-style-type: none"> • Rendere la progettazione per competenze uno strumento di lavoro generalizzato e condiviso
Pratiche didattiche innovative: <ul style="list-style-type: none"> • <i>cooperative learning</i> • <i>PBL</i> 	docenti	<ul style="list-style-type: none"> • Progettazione di UdA come strumento di lavoro generalizzato per tutti i docenti. • Strategie di cooperazione • <i>Problem solving</i>
Didattica applicata alle nuove tecnologie	docenti	<ul style="list-style-type: none"> • Generalizzare la pratica di didattiche innovative e potenziare strumenti didattici e laboratoriali
BES e la didattica inclusiva	docenti	<ul style="list-style-type: none"> • Attività di aggiornamento finalizzate a metodologie inclusive • Progettazione di percorsi didattici per la ri-motivazione e/o il potenziamento



Valutazione per competenze	docenti	<ul style="list-style-type: none">• Individuazione di griglie di valutazione per competenze e rubric condivise e generalizzate
----------------------------	---------	--



Per l'anno **2017/2018** il piano di auto-aggiornamento e formazione è articolato in tre macro Unità Formative distinte che i docenti dell'Istituto possono scegliere in base ai propri interessi:

1) potenziamento delle competenze di lingua inglese (Livello A2)
(30 ore in presenza + 10 on line)

2) potenziamento delle competenze logico-matematiche
(10 ore in presenza + 10 on line)

3) potenziamento delle competenze chiave trasversali
(10 ore in presenza + 10 on line)

Attività formativa (2017/2018)	Personale coinvolto	Priorità strategica correlata
<ul style="list-style-type: none"> Sviluppo delle competenze linguistico – comunicative e metodologico – didattiche in lingua inglese 	docenti	Potenziamento delle competenze metodologico – didattiche in lingua inglese (Livello A2)
<ul style="list-style-type: none"> Calcolo computazionale 	docenti	Condivisione di esperienze di coding
<ul style="list-style-type: none"> Insegnare ad imparare: il ruolo della didattica metacognitiva 	docenti	Conoscenza e controllo dei processi cognitivi e metacognitivi funzionali alle dinamiche dell'apprendimento



Per l'anno **2018/2019** il piano di auto-aggiornamento e formazione è articolato in due macro Unità Formative

- 1) potenziamento delle competenze digitali relative al PNSD
- condivisione degli ambienti di apprendimento per la didattica digitale in rete
 - costruzione di contenuti digitali condivisi
 - didattica digitale come pratica inclusiva
 - Implementazione della comunicazione digitale tra docenti, genitori e alunni (8 ore in presenza + 10 on line)

- 2) potenziamento delle competenze di lingua inglese (Livello B2)

Attività formativa (2018/2019)	Personale coinvolto	Priorità strategica correlata
<ul style="list-style-type: none"> Condivisione degli ambienti di apprendimento per la didattica digitale integrata con l'utilizzo di nuove metodologie e strumenti di rete (<i>cloud</i>) 	docenti	Uso generalizzato della didattica digitale attraverso l'utilizzo di piattaforme multimediali
<ul style="list-style-type: none"> Produzione di contenuti digitali anche con l'utilizzo del software notebook Innovazione degli ambienti di apprendimento e costruzione di contenuti digitali 	docenti	Utilizzo condiviso e generalizzato degli ambienti di apprendimento per la costruzione e la condivisione di contenuti digitali
<ul style="list-style-type: none"> Promozione di iniziative digitali per l'inclusione Condivisione di risorse e processi per la didattica inclusiva 	docenti	La didattica digitale come pratica inclusiva



<ul style="list-style-type: none">• Implementazione della comunicazione digitale tra docenti, genitori e alunni	docenti	Uso potenziato del registro elettronico o di altre piattaforme digitali come strumento di trasparenza
<ul style="list-style-type: none">• Sviluppo delle competenze linguistico – comunicative e metodologico – didattiche in lingua inglese	docenti	Potenziamento delle competenze metodologico – didattiche in lingua inglese (Livello B2)



Altre attività formative previste nel triennio

PERSONALE DOCENTE

1. Corso Annuale di Aggiornamento Privacy (D. Lgs. 196/2003)

2. Corso Annuale di Aggiornamento Sicurezza (D. Lgs. 81/2008)

Si prevedono azioni formative da rivolgere in forme differenziate, ai docenti neo-assunti.

**FORMAZIONE DEL PERSONALE ATA**

Per il triennio 2016/2019 il piano di formazione per il personale ATA è articolato in 2 Unità Formative:

1. potenziamento delle competenze digitali
2. dematerializzazione degli atti amministrativi

Attività formativa	Personale coinvolto	Priorità strategica correlata
Dematerializzazione dei documenti delle Pubbliche Amministrazioni	Assistenti amministrativi e tecnici	<ul style="list-style-type: none"> • Aggiornamento digitale degli atti amministrativi
Aggiornamento sulle norme di sicurezza e di primo soccorso	Assistenti amministrativi e tecnici Collaboratori scolastici	<ul style="list-style-type: none"> • Potenziamento di conoscenze sulla sicurezza e di primo soccorso.

Altre attività formative previste nel triennio

PERSONALE ATA

1. Corso Annuale di Aggiornamento Privacy (D. Lgs. 196/2003)
2. Corso Annuale di Aggiornamento Sicurezza (D. Lgs. 81/2008)