MINISTERO DELL'ISTRUZIONE DELL'UNIVERSITA' E DELLA RICERCA
Liceo Pluricomprensivo "Renato Cartesio"
via Selva Piccola n°147 – Giugliano in Campania (NA)
C.F.: 94203310639
Sede di Giugliano: tel./fax: 081/506.28.71
Sede di Villarricca: tel.: 081/199.73.146 – fax: 081/06.020.029
Sede Qualiano: tel./fax: 081/818.88.27
-mail: naps690007@istruzione.it – P.E.C.: naps690007@pec.istruzione.it

LICEO "R. CARTESIO" - GIUGLIANO
Prot. 0006164 del 22/10/2021
A-7 (Uscita)

Agli addetti al pronto soccorso

al D.S.G.A.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO: il D.Lgs. n°81 del 9 aprile 2008 – Testo Unico in materia di tutela della Salute e Sicurezza nei luoghi di lavoro.

VISTO: il D.Lgs. n°106 del 03 agosto 2009 – Disposizioni integrative e correttive del Decreto Legislativo 9 aprile 2008, n°81, in materia di tutela della salute e della sicurezza nei luoghi di lavoro.

VISTO: quanto riportato nella contrattazione integrativa d'istituto.

VISTO: la nomina di addetto al pronto soccorso ai sensi dell'art.45 del D.Lgs. n°81/08 e s.m.i.

VISTO: che deve essere garantita la gestione della sicurezza secondo quanto disposto dal D.Lgs. n°81/08 e s.m.i.

DISPONE

che tutto il personale incaricato come addetto al pronto soccorso provveda alla revisione del materiale contenuto nelle cassette di pronto soccorso ubicato nei plessi scolastici; secondo il verbale allegato al presente ordine di servizio.

Che a seguito della revisione gli addetti provvederanno alla consegna del verbale al Dirigente Scolastico e al D.S.G.A.; quest'ultimo provvederà ad effettuare l'acquisto del materiale mancante.

Si rammenta che le disposizioni di cui sopra sono obbligatorie ai sensi del D.Lgs. n°81/08 e s.m.i. e che il non rispetto delle stesse comporta sanzione penale e amministrativa da parte degli organi di vigilanza.

Il R.S.P.P.
(ing. Donato Fiorillo)

Il Dirigente Scolastico
(prof.ssa Donatella Acconcia)